

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

МДОУ № 96 «Соловушка»

Корякина /М.Н.Корякина/

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ № 96
«Соловушка»

Климова /Н.Н.Климова/

Приказ № 18 от 20.01.2020 г.

**Положение об оплате труда
работников Муниципального
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №
96 «Соловушка»**

2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом области от 17 октября 2008 года № 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета», постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 года № 2099 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений области, финансируемых из областного бюджета» (с последующими изменениями), постановлением Главы города Вологды от 30.10.2009 № 5730 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансовое обеспечение которых относится к государственным полномочиям субъекта Российской Федерации» (с последующими изменениями) и регулирует вопросы оплаты труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» (далее – МДОУ).

Положение включает в себя:

- порядок определения окладов (должностных окладов) работников МДОУ;
- перечень выплат компенсационного характера, порядок, размеры и условия их применения;
- перечень выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их применения;
- порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителя МДОУ.
- порядок формирования фонда оплаты труда

1.2. Система оплаты труда работников Организаций устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом области от 17 октября 2008 года № 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета» и настоящим Положением

1.3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады (должностные оклады), выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, иные выплаты в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.4. Система оплаты труда, предусмотренная настоящим Положением, применяется для регулирования оплаты труда работников учреждений.

2. Порядок определения окладов (должностных окладов) работников МДОУ

2.1. Работникам МДОУ устанавливаются должностные оклады, которые формируются на основе применения к минимальному размеру должностного оклада (**Приложение №1**), установленному постановлением Главы города Вологды от 30.10.2009 года № 5730 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансовое обеспечение которых относится к государственным полномочиям субъекта Российской Федерации» (с последующими изменениями), отраслевого коэффициента, коэффициента квалификационного уровня, коэффициента уровня образования, коэффициента за наличие квалификационной категории и коэффициента за наличие ученой степени.

В должностные оклады педагогических работников включается денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

2.2. Отнесение должностей работников МДОУ к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Размер отраслевого коэффициента для работников МДОУ, за исключением педагогических работников и младших воспитателей – 1,05.

Размер отраслевого коэффициента для педагогических работников МДОУ – 1,73.

Размер отраслевого коэффициента для младших воспитателей МДОУ – 1,22.

2.4. Размеры коэффициентов квалификационного уровня:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Размеры коэффициентов квалификационного уровня
- профессии первого уровня: Дворник, сторож, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания 2-3 разряда, кухонный рабочий, кастелянша, кладовщик, машинист по стирке и ремонту белья, повар 1-3 разряда, швея 2-3 разряда	1 квалификационный уровень	1,4
- должности первого уровня: Учетчик, секретарь	1 квалификационный уровень	1,6
- профессии второго уровня: Повар 4-5 разряд, швея 4-5 разряда, рабочий по обслуживанию и комплексному ремонту здания 4 разряда, медицинская сестра (включая старшую)	1 квалификационный уровень	1,7
- должности второго уровня: Младший воспитатель	1 квалификационный уровень	1,8
- должности второго уровня: Заведующий складом, заведующий хозяйством	2 квалификационный уровень	1,9
- должности второго уровня: Шеф-повар	3 квалификационный уровень	2,1
- должности третьего уровня: Бухгалтер, документовед, инженер, программист, специалист по ОТ	1-5 квалификационный уровень	1,3

По должностям и профессиям работников, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, коэффициент квалификационного уровня устанавливается работникам в одном и том же размере при выполнении одинаковой трудовой функции (имеющим одинаковые должностные обязанности).

2.5. Размеры коэффициента уровня образования:

Уровень образования	Размеры коэффициента
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «специалист» или «магистр»	1,25
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»	1,20
Неполное высшее образование, среднее профессиональное образование	1,15

Коэффициент уровня образования устанавливается работникам МДОУ, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

должности педагогических работников;

2.6. Размеры коэффициента за наличие квалификационной категории:

Квалификационная категория	Размеры коэффициента
Высшая категория	1,6
Первая категория	1,3

2.7. Размер коэффициента за наличие ученой степени:

Ученая степень	Размеры коэффициента
Доктор наук	1,20
Кандидат наук	1,15

3. Выплаты компенсационного характера, порядок, размеры и условия их применения

Работникам МДОУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

3.1.1. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

Работникам Организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере 12 процентов должностного оклада в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.1.2. Доплата за работу в МДОУ, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам в группах для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В МДОУ, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих отдельные группы для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается доплата работникам, непосредственно занятым в группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в размере 20 процентов должностного оклада.

3.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

За работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается районный коэффициент в размере 15 процентов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.3.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работникам МДОУ при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются доплаты по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплаты за работу в ночное время.

Работникам МДОУ устанавливается доплата за каждый час работы в ночное время в размере 35 процентов части должностного оклада за час работы.

3.3.3. Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным

процессом.

Работникам устанавливаются доплаты с учетом объема выполняемой работы:

за выполнение работы по содержанию и методическому пополнению дополнительных помещений (театральные студии, изостудии, игровые центры и т.д.), участков (клумбы, цветники, огороды и т.д.) – в размере 5 - 15 процентов должностного оклада;

за руководство городскими методическими объединениями – в размере 5 - 10 процентов должностного оклада;

за выполнение работы инспектора по охране прав детства – в размере 2 - 5 процентов должностного оклада.

3.3.4. Начисление оплаты сторожам производится путем суммированного учета рабочего времени.

4. Выплаты стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их применения

4.1. Выплата за стаж непрерывной работы.

4.1.1. Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается работникам МДОУ, занимающим должности педагогических работников, должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго и третьего уровней, в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
До 3 лет	12
От 3 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 и более	30

4.1.2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты.

В стаж непрерывной работы, дающий право на установление выплаты за стаж работы, включаются:

время работы в организациях на должностях, предусмотренных подпунктом 4.1.1 настоящего Положения;

время работы на выборных должностях в Советах народных депутатов и партийных органах всех уровней, на должностях руководителей и специалистов в аппаратах и исполнительных комитетах Советов народных депутатов;

время работы на должностях государственной гражданской (государственной) службы и муниципальной службы;

время работы в профсоюзных организациях, комсомольских органах и органах народного контроля;

время работы на предприятиях, в общественных организациях на должностях руководителей и специалистов, аналогичных должностям руководителей и специалистов в МДОУ;

время обучения работников Организации в учебных заведениях, в том числе на курсах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров с отрывом от производства (для граждан, прошедших обучение до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и время обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в целях получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения с отрывом от производства (для граждан, прошедших обучение после вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), если работники работали в Организациях до поступления на обучение не менее девяти месяцев;

время нахождения на действительной военной службе лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы и днем поступления на работу в МДОУ не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с МДОУ;

время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

4.1.3. Если у работника право на установление или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата устанавливается после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период исполнения государственных обязанностей, при прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки с отрывом от работы, где за слушателем сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права.

4.1.4. Назначение надбавки за стаж работы производится на основании приказа руководителя Учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа. Состав комиссии и положение о ней утверждаются руководителем МДОУ с учетом мнения представительного органа работников.

4.1.5. Стаж работы, дающий право на получение надбавки за стаж, определяется комиссией по установлению трудового стажа на основании трудовой книжки, а также других документов, удостоверяющих наличие стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за стаж работы.

4.1.6. При временном исполнении обязанностей иного работника надбавка за стаж начисляется на оклад (должностной оклад) по основной работе;

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

4.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность работы устанавливается работникам МДОУ в пределах фонда оплаты труда МДОУ и максимальными размерами не ограничивается.

Критериями определения размера надбавки являются показатели эффективности деятельности МДОУ, установленные в **Приложении №2** к настоящему Положению.

Решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем МДОУ с учетом мнения представительного органа работников на основе показателей и критериев эффективности работы, утверждаемых руководителем и в соответствии с настоящим Положением.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах, баллах, рублях. Стоимость балла может быть разной для различных категорий работников.

4.2.2. Надбавка за наличие почетного звания.

Работникам МДОУ устанавливается надбавка за наличие почетного звания («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса») в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в МДОУ.

4.2.3. Выплаты за напряженность и сложность труда всем категориям работников.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам МДОУ в пределах фонда оплаты труда МДОУ и максимальными размерами не ограничивается.

Критериями определения размера надбавки являются показатели эффективности деятельности МДОУ, установленные в **Приложении №3** к настоящему Положению.

Решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем МДОУ по согласованию с представительным органом работников в соответствии с коллективным договором соглашениями, локальными нормативными актами, и настоящим Положением.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Премия по итогам работы:

за квартал,

за учебный год (календарный год).

Показателями премирования по итогам работы являются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

активное участие в развитии образовательной организации, региональной системы образования;

качественное выполнение особо важных (срочных) работ (мероприятий).

На выплату премий направляется не более 20 процентов средств, предусмотренных на выплаты стимулирующего характера.

Размер премии предельными размерами не ограничивается.

5. Порядок и размеры оплаты труда заместителям руководителя.

5.1. Заработная плата заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностной оклад заместителей руководителя МДОУ формируется на основе применения к минимальному должностному окладу, установленному пунктом 5.2 настоящего Положения, персонального коэффициента, коэффициента уровня образования, коэффициента за наличие квалификационной категории и коэффициента наполняемости.

5.2. Минимальный размер должностного оклада заместителей руководителя составляет **7800,00 руб.** (устанавливается пунктом 5.2 Положения об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (государственных образовательных учреждений области), утвержденного постановлением Правительства области от 30 октября 2008 года № 2099 «Об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (государственных образовательных учреждений области) (с последующими изменениями)

5.3. Персональный коэффициент устанавливается для заместителей руководителя с учетом результатов аттестации на соответствие занимаемой должности и исходя из объемных показателей деятельности МДОУ и составляет на 0,1 ниже, чем у руководителя. Персональный коэффициент для заместителей руководителя устанавливается на основании приказа руководителя МДОУ.

5.5. Коэффициент уровня образования:

Уровень образования	Величина коэффициента
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «специалист» или «магистр»	1,25

Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»	1,20
Неполное высшее образование, среднее профессиональное образование	1,15

5.6. Коэффициент наполняемости МДОУ.

5.6.1. Коэффициент наполняемости рассчитывается по формуле:

$K_n = 0,5 \times (1 + \Phi / N)$, где:

K_n - коэффициент наполняемости;

Φ - фактическое количество воспитанников в МДОУ (по списочному составу);

N - нормативная наполняемость Организации,

$N = \sum N_{ki} \times p_i$, где:

N_{ki} - норматив наполняемости i -й группы;

p_i - количество i -х групп.

Норматив наполняемости группы определяется в соответствии с постановлением Главы города Вологды от 30 октября 2009 года №5730 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансовое обеспечение которых относится к государственным полномочиям субъекта Российской Федерации» (с последующими изменениями).

5.6.2. Коэффициент наполняемости МДОУ на текущий год определяется по состоянию на 1 октября предыдущего года.

5.6.3. Коэффициент наполняемости МДОУ определяется с точностью до двух десятичных знаков после запятой.

5.6.4. Коэффициент наполняемости МДОУ не может превышать 1.

5.6.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МДОУ (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) устанавливается Учредителем организации в кратности от 1 до 6,5.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере статистического учета.

5.7. Заместителям руководителя устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

5.7.1. Выплаты заместителям руководителя, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

5.7.1.1. Доплата заместителям руководителя, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается доплата в размере 12 процентов должностного оклада в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.7.1.2. Доплата за работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих отдельные группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается доплата заместителям руководителя, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, при условии наполняемости хотя бы одной из групп не ниже нормативной в размере 15 процентов должностного оклада.

5.7.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

За работу в местностях с особыми климатическими условиями заместителям руководителя устанавливается районный коэффициент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

5.7.3.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Заместителям руководителя при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются доплаты по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Заместителям руководителя устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

5.8.1. Надбавка за стаж непрерывной работы.

5.8.1.1. Надбавка за стаж непрерывной работы заместителям руководителя устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы	Размер выплат в процентах от должностного оклада
До 5 лет	10
От 5 до 10 лет	20
От 10 до 15 лет	30
От 15 и более	40

5.8.1.2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты.

В стаж непрерывной работы, дающий право на установление выплаты за стаж работы, включаются:

время работы в Организациях на должностях педагогических работников и на должностях, предусмотренных подпунктом 5.9.1.1 настоящего Положения;

время работы на выборных должностях в Советах народных депутатов и партийных органах всех уровней, на должностях руководителей и специалистов в аппаратах и исполнительных комитетах Советов народных депутатов;

время работы на должностях государственной гражданской (государственной) службы и муниципальной службы;

время работы в профсоюзных организациях, комсомольских органах и органах народного контроля;

время работы на предприятиях, в общественных организациях на должностях руководителей и специалистов, аналогичных должностям руководителей и специалистов в Организациях;

время обучения в учебных заведениях, в том числе на курсах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров с отрывом от производства (для граждан, прошедших обучение до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») и время обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в целях получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения с отрывом от производства (для граждан, прошедших обучение после вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), если они работали в Организациях до поступления на обучение не менее девяти месяцев;

время нахождения на действительной военной службе лиц офицерского состава

(рядового и начальствующего состава), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы и днем поступления на работу в Организацию не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с Организацией;

время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

Периоды работы, включаемые в стаж в соответствии с настоящим подпунктом, суммируются.

5.8.1.3. Если у заместителей руководителя право на установление или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период их пребывания в очередном отпуске, а также в период временной нетрудоспособности, выплата устанавливается после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у заместителей руководителя право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период исполнения государственных обязанностей, при прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки с отрывом от работы, где за слушателем сохраняется средний заработок, им устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права.

5.8.1.4. Назначение выплаты за стаж непрерывной работы заместителям руководителя производится на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем МДОУ с учетом мнения представительного органа работников.

5.8.1.5. Стаж работы, дающий право на получение надбавки за стаж непрерывной работы, определяется комиссией по установлению трудового стажа на основании трудовой книжки, а также других документов, удостоверяющих наличие стажа работы (службы), дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы.

5.8.1.6. Назначение надбавки за стаж непрерывной работы заместителям руководителя производится на основании приказа руководителя МДОУ по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

5.8.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

5.8.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя устанавливается на определенный срок и осуществляется за фактически отработанное время с момента установления надбавки в пределах фонда оплаты труда МДОУ.

Для заместителей руководителя решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем по согласованию с представительным органом работников в соответствии с коллективным договором и локальным актом.

Критериями определения размера надбавки являются показатели эффективности деятельности МДОУ, установленные в **приложении №2** к настоящему Положению.

Размеры и условия осуществления выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентах, баллах, рублях в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основании показателей и критериев эффективности работы, утверждаемых руководителем учреждения.

5.8.2.2. Надбавка за наличие почетного звания.

Заместителям руководителя устанавливается надбавка за наличие почетного звания («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса») в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в МДОУ.

5.8.2.3. Надбавка за наличие ученой степени.

Заместителям руководителя МДОУ устанавливается надбавка за наличие ученой степени доктора наук в размере 20 процентов должностного оклада, кандидата наук - 15 процентов должностного оклада.

5.8.3. Выплаты за качество выполняемых работ.

Надбавка за качество выполняемых работ.

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников МДОУ. Надбавка за качество выполняемых работ заместителям руководителя устанавливается на определенный срок и осуществляется за фактически отработанное время с момента установления надбавки.

Для заместителей руководителя решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем по согласованию с представительным органом работников в соответствии с коллективным договором и локальным актом.

Размеры и условия осуществления выплаты надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются в процентах, баллах, рублях в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основании показателей и критериев эффективности работы, утверждаемых руководителем учреждения.

Критериями определения размера надбавки являются показатели эффективности деятельности МДОУ, установленные в **приложении №3** к настоящему Положению.

5.8.4. Премииальные выплаты по итогам работы.

Премия по итогам работы:

за квартал,

за календарный год).

Показателями премирования по итогам работы являются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда,

активное участие в развитии региональной системы образования,

качественное выполнение особо важных (срочных) работ (мероприятий) регионального или всероссийского уровней,

рациональное использование финансовых средств, отсутствие нарушений трудовой дисциплины;

ведение приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Организации.

Премия заместителям руководителя по итогам работы назначается в соответствии с показателями премирования данного Положения по согласованию с представительным органом работников в соответствии с коллективным договором и локальными актами МДОУ.

Максимальный размер премии по итогам работы не ограничен.

6. Порядок формирования фонда оплаты труда.

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из численности работников, предусмотренных штатным расписанием, в соответствии с настоящим положением с учетом:

А) должностных окладов;

Б) выплат компенсационного характера;

В) выплат стимулирующего характера;

6.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется за счет средств субсидии из бюджета Вологодской области и средств бюджета города Вологды на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и за счет приносящей доход деятельности.

6.3. При формировании фонда оплаты труда необходимо учитывать, что предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала должна составлять не более 40% фонда оплаты труда МДОУ.

Учредитель учреждения устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МДОУ, а также перечень должностей работников, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу МДОУ.

6.4. На выплаты стимулирующего характера Учреждением направляется до 30 процентов фонда оплаты труда.

6.5. За счет экономии по фонду оплаты труда работников Учреждения может быть выплачено единовременное вознаграждение, а также оказана материальная помощь.

Материальная помощь оказывается работникам Учреждения по решению руководителя Учреждения на основании письменного заявления работника в соответствии с локальным нормативным актом по согласованию с представительным органом работников.

Протокол собрания работников №1 от 19.01.2020 года

к Положению об оплате труда работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»

Наименование профессий, должностей	Минимальный размер окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), руб.
общеотраслевые профессии рабочих первого уровня; общеотраслевые должности служащих первого уровня; должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1988.00
общеотраслевые профессии рабочих второго уровня; общеотраслевые должности служащих второго уровня	2312.00
общеотраслевые должности служащих третьего уровня; должности педагогических работников	3407.0
заместитель руководителя	7800.0

к Положению об оплате труда работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»

**Показатели для установления выплаты
за интенсивность и высокие результаты работы**

1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам **на постоянной основе** по следующим показателям:

- За напряженность и сложность в труде устанавливается работникам Организации в пределах фонда оплаты труда Организации и максимальными размерами не ограничивается.

- За преемственность образования выпускникам высших и средних специальных учебных заведений в течение первых трех лет работы (до получения квалификационной категории) - до 50%

2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы **устанавливается индивидуально для каждого работника** учреждения в зависимости от достигнутых профессиональных результатов в работе за месяц по показателям:

**Показатели для установления выплаты за интенсивность и
высокие результаты работы воспитателей**

№	Показатели	Баллы
1.	Эффективность работы с родителями (отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, нетрадиционные формы работы с родителями, семейные клубы, конкурсы, выставки совместного творчества детей и родителей и др.)	до 10
2.	Положительная динамика количества пребывания ребенка в группе:	
	посещаемость составляет свыше 91% ранний возраст- 81%	6
	посещаемость составляет от 81% до 90% ранний возраст 80% до 75%	3
	посещаемость составляет от 75% до 80% ранний возраст 76% до 70%	1
3.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников:	
	до 1 случая заболевания по группе ранний возраст – до 2 случаев	6
	от 1 до 2 случаев заболевания по группе от 2 до 3 случаев – ранний возраст	3
	от 2 до 3 случаев заболевания по группе от 3 до 4 случаев – ранний возраст	1
4.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
	За результативность дополнительно:	

	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
5.	Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах (качественное проведение открытого занятия, выступление на педагогическом совете, семинаре-практикуме, консультации)	до 5
6.	Реализация индивидуально-дифференцированного подхода к детям: с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, к воспитанникам разновозрастной группы	до 8
8.	Руководство студийно-кружковой работой (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий воспитанниками).	до 5
9.	Подготовка документов на воспитанников на территориальный психолого- медико-педагогический консилиум	до 3
10.	Ведение общественной работы (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
11.	Работа в комиссиях (экспертной, аттестационной, тарификационной и др.), выполнение функций администратора, корреспондента официального сайта образовательного учреждения и др.	до 5
12.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДООУ	до 3
13.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 3

**Показатели для установления выплаты за интенсивность
и высокие результаты работы старшего воспитателя
(заместителя по воспитательной работе)**

№	Показатели	Баллы
1.	Повышение имиджа ДООУ (связь со СМИ, личное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях, конкурсах, мастер- классах и др.)	до 15
2.	Работа с официальным сайтом образовательного учреждения, на образовательном форуме. Привлечение родителей к работе с официальным сайтом образовательного учреждения	до 15
3.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДООУ	до 3
4.	Эффективное взаимодействие с родителями (отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, нетрадиционные формы работы с родителями, семейные клубы, конкурсы, выставки совместного творчества детей и родителей и др.)	до 6
5.	Ведение общественной работы (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
6.	Руководство студийно-кружковой работой (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий воспитанниками).	до 5
7.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
	За результативность дополнительно:	
	1-е место	8
2-е место	5	

	3-е место	3
8.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДОУ	до 3

Показатели за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников/ музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования

№	Показатели	баллы
1.	Эффективность работы с родителями (отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, нетрадиционные формы работы с родителями, семейные клубы, конкурсы, выставки совместного творчества детей и родителей и др.)	до 10
2.	Использование активных форм взаимодействия с воспитателями и специалистами ДОУ, обеспечивающих индивидуальный подход к детям	до 5
3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
	За результативность дополнительно:	
	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
4.	Руководство студийно-кружковой работой (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий воспитанниками).	до 5
5.	Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах (качественное проведение открытого занятия, выступление на педагогическом совете, семинаре-практикуме, консультации)	до 5
6.	Ведение общественной работы (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
7.	Работа в комиссиях (экспертной, аттестационной, тарификационной и др.), выполнение функций администратора, корреспондента официального сайта образовательного учреждения и др.	до 5
8.	Реализация индивидуально-дифференцированного подхода к детям: с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, к воспитанникам разновозрастной группы	до 8
9.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДОУ	до 3
10.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДОУ	до 3

Показатели интенсивности и результатов работы учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога, социального педагога

№	Показатели	баллы
1.	Эффективность работы с родителями (отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, нетрадиционные формы работы с родителями, семейные клубы, конкурсы, выставки совместного творчества детей и родителей и др.)	до 10
2.	Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах (качественное проведение открытого занятия, выступление на педагогическом совете, семинаре-практикуме, консультации)	до 5
3.	Использование активных форм взаимодействия с воспитателями и специалистами ДОУ, обеспечивающих индивидуальный подход к детям	до 5
4.	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	
	на федеральном уровне	8

	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
	За результативность дополнительно:	
	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
5.	Руководство студийно-кружковой работой (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий воспитанниками).	до 5
6.	Организация системного мониторинга развития детей. Наличие положительной динамики	до 10
7.	Подготовка документов на воспитанников на территориальный психолого- медико- педагогический консилиум	до 3
8.	Ведение общественной работы (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
9.	Работа в комиссиях (экспертной, аттестационной, тарификационной и др.), выполнение функций администратора, корреспондента официального сайта образовательного учреждения и др.	до 5
10.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ	до 3
11.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДООУ	до 3

Показатели для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы заместителя заведующего по АХР

№	Показатели	Баллы
1.	Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, электробезопасности	до 10
2.	Организация работы с персоналом (проведение инструктажей, групповых и индивидуальных консультаций)	до 7
3.	Оперативная работа со службами по ликвидации технических неполадок в ДООУ	до 7
4.	Своевременное заключение и выполнение условий контрактов и договоров	до 10
5.	Своевременная сдача отчетности	до 5
6.	Участие в праздниках, развлечениях, досугах, спортивных соревнованиях	до 3
7.	Участие в педагогических советах, семинарах, конференциях.	до 3
8.	Участие в общественной жизни ДООУ (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
9.	Участие в организации предметно - развивающей среды ДООУ	до 5
10.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 7

Показатели для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы документоведа, специалиста по охране труда

№	Показатели	Баллы
1.	Своевременная работа с организациями	до 10
2.	Обеспечение исправного технического состояния оборудования	до 5

3.	Участие в праздниках, развлечениях, досугах, спортивных соревнованиях	до 3
4.	Участие в педагогических советах, семинарах, конференциях.	до 3
5.	Участие в общественной жизни ДООУ (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
6.	Участие в организации предметно - развивающей среды ДООУ	до 5
7.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 3
8.	Размещение информации на официальном сайте учреждения	до 5

Показатели для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы младшего воспитателя

№	Показатели	Баллы
1.	Положительная динамика количества пребывания ребенка в группе:	
	посещаемость составляет свыше 91% ранний возраст- 81%	6
	посещаемость составляет от 81% до 90% ранний возраст 80% до 75%	3
	посещаемость составляет от 75% до 80% ранний возраст 76% до 70%	1
2.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	
	от 1 до 2 случаев заболевания по группе от 2 до 3 случаев – ранний возраст	6
	до 1 случая заболевания по группе ранний возраст – до 2 случаев	3
	от 2 до 3 случаев заболевания по группе от 3 до 4 случаев – ранний возраст	1
3.	Участие в общественной жизни ДООУ (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 10
4.	Выступление на праздниках, тематических вечерах, утренниках	до 3
5.	Эффективная помощь воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса (в проведении занятий, совместная деятельность с детьми на физкультурных занятиях, со второй подгруппой во время занятий.)	до 5
6.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 7
7.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДООУ	до 3

Показатели для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы кастиелянши, машиниста по стирке белья

№	Показатели	Баллы
1.	Пошив костюмов, изготовление атрибутов для воспитанников и сотрудников	до 10
2.	Участие в организации образовательного процесса	до 5
3.	Участие в общественной жизни ДООУ (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 3
4.	Участие в праздниках, развлечениях, досугах, спортивных соревнованиях	до 3
5.	Участие в организации предметно - развивающей среды группы	до 5

	(помощь в изготовлении дидактических игр, пособий, выставок)	
6.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 5

Показатели для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы уборщика служебных помещений, сторожа, дворника, рабочего по обслуживанию здания

№	Показатели	Баллы
1.	Участие в общественной жизни ДООУ (председатель профсоюзного комитета, уполномоченные по охране труда, соцстраху, работе с ветеранами, по решению задач в области ГО и ЧС, по ведению воинского учёта и т.д.). Участие в работе органов самоуправления.	до 7
2.	Экономия энергоресурсов (вода, электроэнергия, тепло). Обеспечение сохранности материальных ценностей ДООУ.	до 3

**к Положению об оплате труда работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»**

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ

1. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается индивидуально для каждого работника учреждения в зависимости от достигнутых качественных результатов в работе за месяц (или другой период по согласованию с представительным органом работников в соответствии с коллективным договором и локальным нормативным актом Организации), по показателям:

**Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ
воспитателей**

№	Показатели	Баллы
1.	Участие в экспериментальной, инновационной работе, работа в творческих группах, разработка авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы, осуществление наставничества	до 8
2.	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, открытые занятия и т.п.) с учетом образовательной программы ДОУ:	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
3.	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня, образовательных интернет-ресурсах по распространению педагогического опыта с учетом образовательной программы ДОУ (при наличии свидетельства о публикации)	
	на федеральном уровне	6
	на областном уровне	4
	на муниципальном уровне	2
	на уровне дошкольного учреждения	1
4.	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях (суммарно не более 20 баллов)	
	на федеральном уровне	до 8
	на областном уровне	до 6
	на муниципальном уровне	до 4
	на уровне дошкольного учреждения	до 2
	За результативность дополнительно:	
	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
5.	Качество освоения воспитанниками учреждения основной общеобразовательной программы детского сада (за I полугодие, за год):	

	результаты мониторинга (в т. ч. в электронном виде), оперативного контроля старшим воспитателем	
	81-100%	10
	71-80%	8
	61-70%	5
6.	Реализация современных подходов к организации предметно- развивающей среды в групповых помещениях: изготовление обновление	до 6 до 4 до 2
7.	Качественное проведение праздников, утренников (в роли ведущего в роли героя) не на своей группе: за каждый	до 4

**Показатели для установления выплаты
за качество выполняемых работ старшего воспитателя (заместителя по
воспитательной работе)**

№	Показатели	Баллы
1.	Положительная динамика результативности образовательного процесса, наличие системы контроля образовательного процесса	до 10
2.	Участие в инновационной и научно- методической деятельности, разработка программ, проектов, перспективных планов и т.п.	до 10
3.	Результативные выступления педагогов на различных семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах с учетом образовательной программы ДОУ:	
	на федеральном уровне	до 8
	на областном уровне	до 6
	на муниципальном уровне	до 4
	на уровне дошкольного учреждения	до 2
4.	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня, образовательных интернет-ресурсах по распространению педагогического опыта с учетом образовательной программы ДОУ (при наличии свидетельства о публикации)	
	на федеральном уровне	6
	на областном уровне	4
	на муниципальном уровне	2
	на уровне дошкольного учреждения	1
5.	Организация аттестации педагогических работников	до 10
6.	Качественное проведение праздников, утренников (в роли ведущего в роли героя) за каждый	до 4

**Показатели за качество выполняемых работ педагогических работников/ музыкальный
руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования**

№	Показатели	баллы
1.	Участие в экспериментальной, инновационной работе, работа в творческих группах, разработка авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы, осуществление наставничества	до 8
2.	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, открытые занятия и т.п.) с учетом образовательной программы ДОУ:	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6

	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
3.	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня, образовательных интернет-ресурсах по распространению педагогического опыта с учетом образовательной программы ДООУ (при наличии свидетельства о публикации)	
	на федеральном уровне	6
	на областном уровне	4
	на муниципальном уровне	2
	на уровне дошкольного учреждения	1
4.	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях (суммарно не более 20 баллов)	
	на федеральном уровне	до 8
	на областном уровне	до 6
	на муниципальном уровне	до 4
	на уровне дошкольного учреждения	до 2
	За результативность дополнительно:	
	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
5.	Организация системного мониторинга развития детей. Наличие положительной динамики (за I полугодие, за год):	
	81-100%	10
	71-80%	8
	61-70%	5
6.	Качественная подготовка и проведение утренников, мероприятий, праздников	до 5

**Показатели за качество выполняемых работ
учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога, социального педагога**

№	Показатели	баллы
1.	Участие в экспериментальной, инновационной работе, работа в творческих группах, разработка авторских программ, программы развития ДООУ, образовательной программы, осуществление наставничества	до 8
2.	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, открытые занятия и т.п.) с учетом образовательной программы ДООУ:	
	на федеральном уровне	8
	на областном уровне	6
	на муниципальном уровне	4
	на уровне дошкольного учреждения	2
3.	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня, образовательных интернет-ресурсах по распространению педагогического опыта с учетом образовательной программы ДООУ (при наличии свидетельства о публикации)	
	на федеральном уровне	6
	на областном уровне	4
	на муниципальном уровне	2
	на уровне дошкольного учреждения	1
4.	Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях (суммарно не более 20 баллов)	
	на федеральном уровне	до 8
	на областном уровне	до 6
	на муниципальном уровне	до 4
	на уровне дошкольного учреждения	до 2
	За результативность дополнительно:	

	1-е место	8
	2-е место	5
	3-е место	3
5.	Качественное проведение праздников, утренников (в роли ведущего в роли героя) за каждый	до 4

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ заместителя заведующего по АХР

№	Показатели	Баллы
1.	Ежедневный качественный контроль по обеспечению безопасных условий в помещениях и на территории образовательного учреждения	до 10
2.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 10
3.	Качественное ведение электронного документооборота	до 10
4.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ документоведа, специалиста по охране труда

№	Показатели	Баллы
1.	Качественное ведение документации	до 10
2.	Качественное ведение электронного документооборота	до 10
3.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ заведующего складом

№	Показатели	Баллы
	Высокий уровень исполнения должностной инструкции:	
	Обеспечение качественного питания детей (получение продуктов по накладной, проверка качества продукции, необходимой для составленного меню)	до 7
	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил (своевременная реализация продуктов, соблюдение норм расхода продуктов)	до 7
	Качественное ведение документации	до 7
	Своевременная и качественная сдача отчетов	до 5
	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ младшего воспитателя

№	Показатели	Баллы
	Образцовое состояние групповых помещений, оборудование рабочего места в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Соблюдение графика еженедельной уборки. Проведение генеральных уборок.	до 15
6.	Позитивные результаты взаимодействия с семьями воспитанников (благодарности, положительные отзывы, родительские собрания, консультации, заседания семейного клуба, фотовитрины, выставки, совместные праздники и т. д.)	до 5
7.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ кастиелянши, машиниста по стирке белья

№	Показатели	Баллы
1.	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно- гигиенических норм и правил (регулярность смены белья, спецодежды по графику, ведение учета)	до 7
2.	Образцовое состояние закрепленной территории, оборудование рабочего места	до 7
	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

Показатели для установления выплаты за качество выполняемых работ уборщика служебных помещений, сторожа, дворника, рабочего по обслуживанию здания

№	Показатели	Баллы
1.	Обеспечение сохранности материальных ценностей и прилегающей территории ДОУ с соблюдением правил и норм техники безопасности и противопожарной защиты	до 10
2.	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно- гигиенических норм и правил (своевременное проведение качественной уборки служебных помещений, территории, мытье и утепление окон)	до 7
3.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 7

ПРИНЯТО

на Совете работников
01 ноября 2022 г.
Протокол № 5

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО
М.И.Корякина М.И.Корякина



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»
П.П.Климова
01 ноября 2022 г. Приказ № 180

**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Администрации города Вологды от 31.10.2022 г. № 1782 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30 октября 2009 года № 5730» приложение № 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

Наименование профессий, должностей	Минимальный размер окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), руб.
общеотраслевые профессии рабочих первого уровня; общеотраслевые должности служащих первого уровня; должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	1988.0
общеотраслевые профессии рабочих второго уровня; общеотраслевые должности служащих второго уровня	2312.0
общеотраслевые должности служащих третьего уровня; должности педагогических работников	4089.0
заместитель руководителя	7800.0

ПРИНЯТО
на Совете работников
02 сентября 2021 г.
Протокол № 4

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
М.Н.Корякина М.Н.Корякина



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»
Н.Н.Климова
02 сентября 2021 г. Приказ № 163

**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Правительства Вологодской области от 30.08.2021 г. № 1031 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 30 октября 2008 года № 2099» п. 2.3. Положения об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

2.3. Размер отраслевого коэффициента для работников МДОУ, за исключением педагогических работников и младших воспитателей – 1,16.

Размер отраслевого коэффициента для педагогических работников МДОУ – 1,9.

Размер отраслевого коэффициента для младших воспитателей МДОУ – 1,34.

ПРИНЯТО
на Совете работников
30 декабря 2022 г.
Протокол № 8

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
Корякина М.Н.Корякина


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»
Климова Н.Н.Климова
09 января 2023 г. Приказ № 1

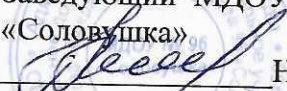
**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Администрации города Вологды от 28.12.2022 г. № 2149 «О внесении изменений в постановление Главы города от 30 октября 2009 года № 5730» приложение № 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

Наименование профессий, должностей	Минимальный размер окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), руб.
общеотраслевые профессии рабочих первого уровня; общеотраслевые должности служащих первого уровня; должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	2068.0
общеотраслевые профессии рабочих второго уровня; общеотраслевые должности служащих второго уровня	2405.0
общеотраслевые должности служащих третьего уровня; должности педагогических работников	4253.0
заместитель руководителя	8112.0

ПРИНЯТО
на Совете работников
28 декабря 2023 г.
Протокол № 6

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
 М.Н.Корякина

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»
 Н.Н.Климова
09 января 2024 г. Приказ № 16

**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Правительства Вологодской области от 27.12.2023 г. № 1424 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 30 октября 2008 года № 2099» п. 4.1. Положения об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

4.1.1. Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается работникам МДОУ, занимающим должности педагогических работников, должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго и третьего уровней, в следующих размерах:

Стаж работы	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
До 5 лет	12
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 и более	30

ПРИНЯТО
на Совете работников
22 июля 2024 г.
Протокол № 1

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
Корякина М.Н.Корякина

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»
Н.Н.Климова
22 июля 2024 г. Приказ № 133



**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Администрации города Вологды от 16.07.2024 г. № 951 «О внесении изменений в постановление главы города Вологды от 30 октября 2009 года № 5730, таблицу приложения № 1 Положения об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

Наименование профессий, должностей	Минимальный размер окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), руб.
общеотраслевые профессии рабочих первого уровня; общеотраслевые должности служащих первого уровня; должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	2068.0
общеотраслевые профессии рабочих второго уровня; общеотраслевые должности служащих второго уровня	2405.0
общеотраслевые должности служащих третьего уровня; должности педагогических работников	4253.0
заместитель руководителя	8923.0

ПРИНЯТО

на Совете работников
22 июля 2024 г.
Протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Корякина М.Н.Корякина

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ «Детский сад № 96
«Соловушка»

Климова Н.Н.Климова

22 июля 2024 г. Приказ № 133

**Изменения в Положение об оплате труда
работников Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка»,
утвержденное приказом заведующего от 20 января 2020 г. № 18.**

В соответствии с Постановлением Правительства Вологодской области от 11.07.2024 г. № 827 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области п. 2.3. Положения об оплате труда работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 96 «Соловушка» изложить в следующей редакции:

2.3. Размер отраслевого коэффициента для работников МДОУ, за исключением педагогических работников и младших воспитателей – 1,28.
Размер отраслевого коэффициента для младших воспитателей МДОУ – 1,47.